

Werden Sie
Teil unseres
Teams

als
Rechtsanwaltsfachangestellte /
Rechtsfachwirtin
(m/w/d) - Karlsruhe



bartsch
Rechtsanwälte

Rechtsanwaltsfachangestellte oder Rechtsfachwirtin (m/w/d) - Karlsruhe

Zur Verstärkung unseres sympathischen Teams suchen wir eine Rechtsanwaltsfachangestellte oder Rechtsfachwirtin (m/w/d) für den Standort in Karlsruhe.

Das spricht für uns

- strukturiertes Onboarding und eine Patin für die soziale Integration
- überdurchschnittliche Vergütung
- ShoppingCard nach sechs Monaten (netto 50 € pro Monat) und weitere Corporate Benefits nach Zugehörigkeit
- diverse Weiterbildungen nach Wahl (z. B. Fachwirt für Büro- und Projektmanagement, Ausbildereignung, Buchhaltung oder im Bereich IT. Mit jeder dieser Weiterbildungen wird das Gehalt automatisch erhöht!
- 30 Tage Urlaub
- 2 Tage Homeoffice, falls gewünscht
- Regelmäßige Teamevents
- Kommunikation auf Augenhöhe
- Humor und jede Menge Dinge, die das Arbeiten lebenswerter machen



bartsch
Rechtsanwälte



bartsch
Rechtsanwälte

Der Weg zu uns

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über gute Rechtschreib- und Grammatikkenntnisse
- Sie arbeiten selbstständig und gewissenhaft
- haben ein offenes, freundliches Wesen
- besitzen ein gutes Maß an Organisationstalent und Teamgeist
- der Umgang mit MS-Office ist für Sie Routine
- Sie sind offen für digitale Medien und papierlose Prozesse

Ihr Tätigkeitsfeld

- Unterstützung der Rechtsanwälte in allen allgemeinen und administrativen Belangen, z. B. Erledigung sämtlicher
- Korrespondenz (Schriftsätze, Schreiben etc.)
- Bearbeitung von Postein- und -ausgängen sowie Überwachung von Fristen und Wiedervorlagen
- Bearbeitung, Formatierung und Fertigstellung von Schriftsätzen und Anlagen
- Dokumentenmanagement, Datenbankpflege und Zeiterfassung
- Rechnungserstellung inkl. Mahnwesen
- Erstellen und Aktualisieren von Präsentationen
- Planung und Organisation von internen und externen Veranstaltungen und Events
- Übernahme sonstiger kanzleiinterner Aufgaben nach Wunsch

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann rufen Sie uns gern an oder
bewerben sich via E-Mail:
karriere@bartsch.law

Ihre Fragen beantwortet gern:

Kai Hinrichsen | Managing Director
Telefon: +49 (0)721 50 44 72-0
kai.hinrichsen@bartsch.law

Bahnhofstraße 10
76137 Karlsruhe

www.bartsch.law



bartsch
Rechtsanwälte